

SRG HOUSING FINANCE LIMITED

पंजीकृत कार्यालय : 321, एस. एम. लोढा कॉम्प्लेक्स, उदयपुर (राज.) फोन : 0294.2412609, 2561882
CIN: L65922RJ1999PLC015440

MOST IMPORTANT TERMS AND CONDITIONS/ KEY FACT STATEMENT

(For _____ Loan)

अति महत्वपूर्ण नियम व शर्तें/ मुख्य तथ्य कथन

(_____ ऋण)

Major Terms and Conditions of the _____ loan agreed to between(Borrower(s) name) and SRG HOUSING FINANCE LIMITED are as under:

एसआरजी हाउसिंग फाइनेंस लिमिटेड, उदयपुर SRGHFL (ऋणदाता) और श्री

..... (ऋणकर्ता/ऋणी) के बीच _____ ऋण अनुबंध के मुख्य नियम व शर्तें :

Loan Request No. (LR No.)/ ऋण आवेदन संख्या

Dear Customer/प्रिय ग्राहक

PARTICULARS OF THE LOAN: ऋण राशि के विवरण

1	Loan Amount / ऋण राशि :	
2	Interest /ब्याज <ul style="list-style-type: none">Interest Rate/ ब्याज दरType of Interest Rate / ब्याज दर का प्रकारDate of reset of interest/ ब्याज के रीसेट की तारीखModes of communication of changes in interest rate/ ब्याज दर में परिवर्तन की सूचना के माध्यम	Fixed Rate Not applicable as fixed rate Not applicable
3	Installment Type/ किश्त के प्रकार	Monthly /मासिक
4	Moratorium Period / मोरेटोरियम पीरियड	
5	Loan Tenure/ ऋण की अवधि	
6	Facility Loan Type / ऋण का प्रयोजन	Purchase/Construction/Repair, Renovation & Extension/ Others घर खरीदने/ बनाने/ मरम्मत व बढ़ाने आदि हेतु लोन/ अन्य
7	Fees and Other Charges शुल्क तथा अन्य प्रभार	Refer Annexure-A Other fees and charges according to the (sanction letter and mentioned in booklet maintained at branch or at www.srghousing.com) अन्य शुल्क स्वीकृति पत्र (Sanction Letter) के अनुसार ब्रांच पर उपलब्ध बुकलेट या कम्पनी की वेब साईट www.srghousing.com पर उपलब्ध है।
8	Security/ Collateral for the loan ऋण के लिए बन्धक प्रतिभूति/सम्पत्ति <ul style="list-style-type: none">Details of mortgage property बन्धक सम्पत्ति का विवरण	

	<ul style="list-style-type: none"> • Name of Co-Borrowers सहऋणकर्ता का नाम • Name of Guarantor गारन्टर का नाम • Other Security अन्य प्रतिभूति 	
9	<p>Insurance of the Borrower ऋणकर्ता का बीमा by SRGHFL or by borrower himself / SRGHFL या उधारकर्ता द्वारा स्वयं</p>	<p>Requirement: To insure the loan amount in case of any mishappening to the borrower आवश्यकता :-ऋणकर्ता के साथ अनहोनी (Death) होने पर लोन अमाउन्ट सिक्योर रहेगा। Features: Life Coverage of the Insured Person विशेषताएँ :- बिमित व्यक्ति का जीवन बीमाकृत राशि।</p>
	<p>Insurance of the Property संपत्ति का बीमा by SRGHFL or by borrower himself / SRGHFL या उधारकर्ता द्वारा स्वयं</p>	<p>Requirement: To insure that Property offered as security to be insured against the natural disasters. आवश्यकता : प्राकृतिक आपदाओ के कारण उत्पन्न होने वाली हानियो के खिलाफ बीमा Features: To indemnify the losses arise due to the natural disasters विशेषताएँ : प्राकृतिक आपदाओ के कारण उत्पन्न होने वाले नुकसान की क्षतिपूर्ति</p>
10	<p>Disbursement of the Loan ऋण संवितरण</p>	<p>(i)After providing consent on all the Important documents including terms of loan agreement. (ii) Pay the own contribution amount (as per stage of construction). (iii) Ensure that construction being undertaken as per the approved plan (iv) satisfy SRGHFL on the utilization of the proceeds of any prior disbursements of the loan amount and provided adequate proof of the same (v) Furnish End Use Certificate (i) ऋण समझौते की शर्तों सहित सभी महत्वपूर्ण दस्तावेजो पर सहमति प्रदान करने के बाद (ii) स्वयं के योगदान राशि का भुगतान करे (निर्माण चरण के अनुसार) (iii) सुनिश्चित करे कि किया जा रहा निर्माण अनुमोदित योजना के अनुसार हो रहा है (iv) ऋण राशि के किसी भी पूर्व वितरण की राशि के उपयोग पर SRGHFL को संतुष्ट करे और इसका पर्याप्त प्रमाण प्रदान करे (v) अंतिम उपयोग प्रमाण पत्र प्रस्तुत करे</p>
11.	<p>Payment of Interest and Principal amount ऋण एवं ब्याज का भुगतान</p>	
	<p>A. Monthly EMI Amount मासिक ईएमआई राशि</p>	
	<p>B. Total Number of EMI कुल किश्ते</p>	

	C. Date of commencement of EMI/ किश्तो की शुरुआत की तिथि	EMI shall commence after full disbursement of the loan, and the same shall be communicated by the Company to the Borrower vide a letter/ SMS
	D. Due Date of Payment किश्तो के भुगतान के लिए देय तिथि	
	E. Changes in Rate of Interest ब्याज दर में परिवर्तन	Not applicable as Company provide loans on Fixed Interest Rate लागू नहीं है क्योंकि कंपनी निश्चित ब्याज पर ऋण प्रदान करती है
12.	Process of Recovery वसूली प्रक्रिया	In the event of bounce of cheque SRGHFL will inform via SMS, phone calls, or in person to pay the EMI with applicable charges within 7 days and in the event of failure the legal actions can be taken by SRGHFL. Borrower hereby declare that for service of summons, notices, warrants from any court, arbitrators or any other government institution or the company (SRGHFL), Email ID, Contact number and address provided in loan application form/Agreement will be considered. ऋणकर्ता का चैक अस्वीकृत होने पर SRGHFL ऋणकर्ता को फोन या मेसेज पर सूचना देकर या हमारे प्रतिनिधी द्वारा व्यक्तिगत रूप से मासिक कि त व चैक अस्वीकृति को प्रभार सहित जमा करवाने की सूचना देंगे। सात दिन में जमा नहीं करवाने पर उचित कानूनी कार्यवाही SRGHFL के नियमानुसार की जावेगी। ऋणी एतद्वारा घोशणा करते है कि किसी भी अदालत मध्यस्थो या किसी अन्य सरकारी संस्थान या कम्पनी (SRGHFL) से समन नोटिस वारंट की तामील के लिए ऋण आवेदन पत्र/अनुबंध में प्रदान की गई ईमेल आईडी, सम्पर्क नम्बर और पता काम में लिया जावेगा।
13.	Prepayment/ Foreclosure Charges on loan (प्री-क्लोजर समय पूर्व भुगतान/प्रीपेमेन्ट)	
	If Housing Loan is at Fixed Rate of Interest and the loan is pre-closed from own sources (means payment from own source except borrowing from a bank/HFC/NBFC and/or a financial institution etc.: No prepayment charges.) कंपनी समय पूर्व भुगतान/प्रीपेमेंट निम्नलिखित स्थितियों के तहत आवास ऋण के समय पूर्व-बंद होने पर पूर्व भुगतान शुल्क नहीं लेगी अगर आवास ऋण स्थिर ब्याज दर के आधार पर है और ऋणी स्वयं के स्रोत से बंद करता है। (इस संबंध में, स्वयं के स्रोत का मतलब किसी बैंक/एचएफसी/एनबीएफसी और/या वित्तीय संस्थानों आदि से उधार लेने के अलावा : कोई पूर्व भुगतान शुल्क नहीं) For Non-Housing Loans and Housing loans closed from other than own sources – गैर-आवासीय ऋणों और स्वयं स्रोतों के अलावा अन्य बंद आवास ऋणों के लिए – Foreclosure Charges/ पूर्व भुगतान शुल्क 1. 5% + applicable charges in pre-closure charges would be levied on principal outstanding & all part prepayment done in case loan is closed within 12 months from the date of first disbursement. 5% + लागू कर, समय से पूर्व भुगतान शुल्क /प्रीपेमेंट चार्ज लगाया जाएगा अगर ऋण पहले डिस्बर्समेन्ट के 12 महीने के भीतर बंद किया जाता है। 2. 3% + applicable charges in pre- closure charges would be levied on principal outstanding & all part prepayment done in case loan is closed after 12 months of the first disbursement. 3 % + लागू कर, समय से पूर्व भुगतान शुल्क /प्रीपेमेंट चार्ज लगाया जाएगा अगर ऋण पहले डिस्बर्समेन्ट के 12 महीने के बाद बंद किया जाता है।	
14.	Customer Services: उपभोक्ता सेवाये	Borrower can obtain these services from Branch /Customer Service Manager at the company's branch/head office by providing Loan Account Number and Identity Proof. Alternatively, the Borrower can email us on customercare@srghousing.com or can call at 18001212399.

		ऋणी इन सेवाओं को ऋण खाता संख्या और पहचान प्रमाण प्रदान करके कंपनी की शाखा / प्रधान कार्यालय में शाखा / ग्राहक सेवा प्रबंधक से प्राप्त कर सकते हैं। वैकल्पिक रूप से, उधारकर्ता हमें customercare@srghousing.com पर ईमेल कर सकते हैं या कॉल कर सकते हैं 18001212399 पर।
	For any assistance and information you can connect between working Hours कार्यालय में मिलने का समय	10:30 am to 5:00 pm. (except Sunday and Holidays) प्रातः 10:30 से सायं 05:00 बजे तक (रविवार और अवकाश को छोड़कर)
	Contact to the Branch Person सम्पर्क अधिकारी	Branch Manager at branch office / Customer Service Manager at branch/head office शाखा कार्यालय में शाखा प्रबंधक / शाखा / प्रधान कार्यालय में ग्राहक सेवा प्रबंधक
	Loan Account Statement लेखा विवरण प्राप्त करने का समय	Within 5 working days 5 कार्य दिवस में
	Loan Annual Statement वार्षिक आउटस्टैंडिंग बेलेंस स्टेटमेंट	Within 45 days of closure of financial year on your registered e-mail id वित्तिय वर्ष समाप्त होने के 45 दिनों के भीतर
	Return of Original documents मूल दस्तावेज की वापसी	Within 21 Working days 21 कार्य दिवस में
	Photocopy of the Title documents दस्तावेजों की फोटो प्रति	Within 15 workings days 15 कार्य दिवस में
15.	<p>Complaint Redressal Cell/ शिकायत निवारण</p> <p>SRGHFL believe in providing the best of services to our customer. We provide customer with easy access to get their grievances redressed.</p> <p>Please visit to the nearest SRGHFL branch and logged your complaint or you can email your complaint at cgrcell@srghousing.com</p> <p>If you are not satisfy with the resolution you receive, or you don't receive any response, you can directly approach the National Housing Bank for redressal of your complaints at the below address: National Housing Bank, Department of Regulation and Supervision, (Complaint Redressal Cell) 4th Floor, Core-5A, India Habitat Centre, Lodhi Road, New Delhi-110003</p> <p>For online mode you can refer the link https://nhb.org.in/citizencharter/Complaint_form.pdf</p> <p>The complainant can also approach the Complaint Redressal Cell by lodging its complaint at the link https://grids.nhbonline.org.in.</p> <p>ऋणकर्ता को शिकायत होने पर वह कार्यालय में सम्पर्क कर लिखित या मौखिक शिकायत दर्ज करा सकता है या ई-मेल cgrcell@srghousing.com पर भी अपनी शिकायत दर्ज करवा सकता है और अगर उत्तर से संतुष्ट न हो या उत्तर प्राप्त नहीं हो तो शिकायतकर्ता चाहे तो ऑनलाईन मोड द्वारा इस लिंक https://grids.nhbonline.org.in पर दर्ज करा सकेगा एवं यदि ऑफलाईन मोड है तब भी इस लिंक https://nhb.org.in/citizencharter/Complaint_form.pdf पर उपलब्ध निर्धारित प्रारूप को डाक द्वारा शिकायत निवारण प्रकोष्ठ, विनियमन एवं पर्यवेक्षण विभाग, राष्ट्रीय आवास बैंक, चौथी मंजिल, कोर-5-ए, इण्डिया हैबिटेड सेंटर, लोदी रोड, नई दिल्ली-110003 पर भेज सकते हैं।</p>	
	<p>It is hereby agreed that for the details terms and conditions of the loan ("MITC"), the parties hereto shall refer to and rely upon the loan and other security documents executed/to be executed by them.</p> <p>तद् द्वारा यह सहमति हुई कि ऋण के विस्तृत नियमों एवं शर्तों के लिए उल्लेखित पक्षों को उनके द्वारा निष्पादित/निष्पादित किये जाने वाले ऋण तथा अन्य प्रतिभुति दस्तावेज संदर्भित और विश्वास योग्य होंगे।</p> <p>The above Terms and Conditions have been read by borrowers/s/ guarantor/s read over to the borrower/guarantor by Mr./ Mrs. of the Company and have been understood by the borrower/s.</p>	

	उपर्युक्त नियमों एवं शर्तों को ऋणकर्ताओं व जमानती (गारंटर) ने पढ़ व समझ लिया है तथा कम्पनी के द्वारा पढा गया। WE have Received Original MITC/ Key Fact Statement and Loan Agreement” इसके नियमों एवं शर्तों एवं लोन एग्रीमेंट की मूलप्रति प्राप्त कर ली है।
I/WE ACKNOWLEDGE THAT; / मैं/ हम स्वीकार करते हैं कि :-	
1.	I/ We Have not made any payment in cash, bearer cheque or kind along in connection with this application to the executive collecting my/our application form. मैं/हम ने इस आवेदन के संबंध में किसी अधिकारी को नकद, चैक या अन्य कोई भुगतान नहीं किया है।
2.	All other terms and condition of the contract will be as per our loan agreement signed by us. अनुबंध के सभी अन्य नियम और शर्तें आपके द्वारा हस्ताक्षरित हमारे ऋण समझौते के अनुसार होगी।
3.	Company may withdraw this offer, if any information/document provided by you seems doubtful. यदि आपके द्वारा प्रदान की गयी कोई भी जानकारी/दस्तावेज संदिग्ध लगता है, तो कंपनी हम प्रस्ताव को वापिस ले सकती है।
4.	Please read our agreement carefully for executing the same, our executive will help you in understanding/ clarifying any clause if you required. कृपया इसे निश्पादित करने के लिए सावधानी पूर्वक हमारे एग्रीमेंट को पढ़ें, यदि आपको आवश्यक हो तो किसी भी बिंदु को समझाने में हमारे कार्यकारी अधिकारी मदद करेंगे।

Annexure A – SCHEDULE OF CHARGES:

<u>Schedule of Charges</u>		
Sr.	Charge Type	Charge Description
1	Login Fee (<i>Non refundable</i>)	Rs. 7 lakhs and below = Rs.1600/- (Inclusive of applicable taxes) Above Rs. 7.01 lakhs to 20 Lacs = Rs. 2500/- (Inclusive of applicable taxes) Above 20 Lacs: Rs. 5500/- (Inclusive of applicable taxes)
2	Processing Charges	Upto 3% + applicable taxes (on the sanctioned value)to be collected before disbursement or deducted from first disbursement.
3	Non Postal Stamp / Stamp Duty	As per applicable law of the state
4	Non-encumbrance Certificate / Search Report(per report)	For Gujarat, Madhya Pradesh and Rajasthan state- Rs.15 Lakhs and Below= Rs. 2500/- + Applicable taxes Above Rs.15 Lakhs= Rs. 3500/- + Applicable taxes For states other than Gujarat, Madhya Pradesh and Rajasthan- Rs 4000/- + Applicable taxes
5	Technical Fee (per report)	For Gujarat, Madhya Pradesh and Rajasthan state- Rs.15 Lakhs and Below= Rs. 2500/- + Applicable taxes Above Rs.15 Lakhs= Rs. 3500/- + Applicable taxes For states other than Gujarat, Madhya Pradesh and Rajasthan- Rs 4000/- + Applicable taxes
6	Insurance of Property & Borrower	Arranged by borrower at his own cost/ Deducted from disbursed amount on actual basis.
7	CERSAI: Creation/Modification charges (per property)	As per the charges levied by CERSAI+ applicable taxes Rs. 100/- per property
8	Credit Report Charges	Rs. 500/- + applicable taxes
9	Property Inspection charges	Rs. 500/- + applicable taxes

10	Prepayment Charges – For Non-Housing Loans and Housing loans closed from other than own sources –	5% + applicable taxes as pre-closure Charges would be levied on principle o/s & all part prepayments done in case loan is closed within 12 months of the first disbursement. 3% + applicable taxes as pre-closure charges would be levied on principle o/s & all part prepayments done in last 12 month in case loan is closed after 12 months of the first disbursement.
11	Cheques/ECS/NACH Dishonour or Late Payment Charges (Per Instrument /transaction)	Rs. 500/- + applicable taxes per instrument/ transaction
12	Penal charges	36% per annum i.e. 3% per month on unpaid EMI/PEMI for delayed period
13	LOD (List of document) charges	Rs.550/- + applicable taxes
14	Duplicate No Dues Certificate	Rs.550/- + applicable taxes
15	Copy of Property Papers	Rs.550/- + applicable taxes
16	Duplicate Annual Account Statement,Provisional Certificate	Rs.500/- + applicable taxes
17	Loan prepayment/Foreclosure Statement Charges	Rs.500/- + applicable taxes
18	Personal Visit to Customer’s place for collection of dues	Rs.500/- per visit plus applicable taxes
19	Legal Charges	As Actual + applicable taxes (if any)
20	Recovery Charges	As Actual + applicable taxes (if any)
21	Custodial fees for keeping property documents of closed account	Rs. 500/- p.m. (post 60 days from loan closure date) + applicable taxes
22	File Cancellation Charges	Minimum Rs. 5500/- + Actual Expenses incurred + applicable taxes
23	Part Payment Visit Charges* In case of construction loans (Per Visit)	Rs. 1000/- + applicable taxes

For any other information and updation related to charges please refer our website www.srghousing.com and
information booklet available at the branch office of the Company at the time of availing the services and thereafter.

*Last Updated on 23rd Sep 2024